

VILNIAUS R. EGLIŠKIŲ ŠV. JONO BOSKO GIMNAZIJA

PATVIRTINTA

Vilniaus r. Eglėškių šv. Jono Bosko
gimnazijos l. p. direktorių
2015 m. rugsėjo 21 d.
įsakymu Nr. V-82

BENDRAVIMO IR BENDRADARBIAVIMO SU MOKINIŲ TĖVAIS (GLOBĖJAIŠ/RŪPINTOJAIŠ) APRAŠAS

I. BENDROJI DALIS

- 1.1. Gimnazijos ir mokinio šeimos bendradarbiavimo svarba akcentuojama visuose Lietuvos švietimo sistemą reglamentuojančiuose norminiuose aktuose.
- 1.2. Gimnazijos ir šeimos bendradarbiavimas yra vienas svarbiausių veiksnių, lemiantį sėkmingą mokinių mokymą(si) mokykloje.
- 1.3. Bendravimo ir bendradarbiavimo tobulėjimui svarbu abipusis noras girdėti ir suprasti, išsiaiškinti esamus bendravimo nesklandumus, nustatyti jų priežastis ir bendrai ieškoti galimų kliūčių pašalinimo būdų ir priemonių.
- 1.4. Mokytojai, tėvai (globėjai/rūpintojai), mokiniai, gimnazijos vadovybė vienodai atsakingi už ugdymo(si) ir asmenybės tobulėjimo sėkmę. Visos grandys suinteresuotos, kad gerėtų mokinių ugdymo(si) rezultatai, tarpusavio santykiai.
- 1.5. Ilgą laiką bendradarbiavimas buvo grindžiamas tik vienpuse informacija apie mokinio pasiekimus per klasės ar visuotinius tėvų (globėjų/rūpintojų) susirinkimus. Dabar gimnazijose siekiama lygiaverčio administracijos, klasės auklėtojų, dalykų mokytojų, specialistų ir tėvų (globėjų/rūpintojų) bendradarbiavimo.

II. BENDRAVIMO IR BENDRADARBIAVIMO SU MOKINIŲ TĖVAIS (GLOBĖJAIŠ/RŪPINTOJAIŠ) PAGRINDINIAI PRINCIPAI

- 2.1. *Pasitikėjimas* - žmonės priklauso vienas nuo kito, todėl pasitikėjimas tampa aukščiausia jų motyvacijos forma. Pripažindamas, kad elgesio pagrindas yra individo pasirinkimas ir kad žmonės yra gabūs bei vertingi, mokytojas turi pasitikėti tėvais (globėjais/rūpintojais) ir bendrai su jais veikti.
- 2.2. *Optimizmas* - mokytojui būtina vadovautis nuostata, kad žmonės gali ir turi augti bei tobulėti. Tam pakanka įskiepyti vertės jausmą ir pritarti jų didelėms viltims.
- 2.3. *Pagarba* - privalu gerbti kiekvieno asmens individualybę. Tokią pagarbą atskleidžia mandagumas, rūpestingumas, dvasingumas, diskusijos ir net ginčai.
- 2.4. *Sąmoningumas* - mokytojo ir specialistų kvietimas mokinių tėvus (globėjus/rūpintojus) bendradarbiauti yra pagrįstas ir tikslingas. Tai nėra manipuliacinis veiksmas.

III. BENDRAVIMO IR BENDRADARBIAVIMO SU MOKINIŲ TĖVAIS (GLOBĖJAIŠ/RŪPINTOJAIŠ) MODELIS

- 3.1. Orientuojamasi į tarpusavio santykius.
- 3.2. Tėvai (globėjai/rūpintojai) – bendruomenės nariai.
- 3.3. Tėvai (globėjai/rūpintojai) – lyderiai ir bendradarbiaujantieji – kuria bendrą darbotvarkę.
- 3.4. Tėvų (globėjų/rūpintojų) lyderystės ugdymas(is) ir asmeninio augimo skatinimas.

3.5. Abipusis dalijimasis bendradarbiavimo galia.

IV. BENDRAVIMO IR BENDRADARBIAVIMO SU MOKINIŲ TĖVAIS (GLOBĖJAIŠ/RŪPINTOJAIŠ) UŽDAVINIAI

- 4.1. Pažinti ir nuolat tirti mokinio šeimą bei gimnazijos tėvų (globėjų/rūpintojų) sąveiką.
- 4.2. Sistemingai nagrinėti šeimos ir mikroaplinkos poveikį mokinio asmenybei, o esant neigiamai šeimos įtakai šalinti jos poveikį mokiniui.
- 4.3. Organizuoti bendrus gimnazijos ir šeimos pedagoginius veiksmus mokinių ugdymo procese.
- 4.4. Kurti klasės bendruomenę ir skatinti tėvus (globėjus/rūpintojus) aktyviau dalyvauti gimnazijos bendruomenės veikloje.
- 4.5. Pedagogiškai šviesti ir mokyti šeimą.

V. MOKYTOJŲ IR SPECIALISTŲ VADYBINĖS FUNKCIJOS BENDRAUJANT IR BENDRADARBIAUJANT SU TĖVAIS (GLOBĖJAIŠ/RŪPINTOJAIŠ)

- 5.1. Mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) kaip ugdymo dalyvių ir kaip bendradarbiavimo partnerių pažinimas.
- 5.2. Konstrukcinės sąveikos su tėvais (globėjais/rūpintojais) kūrimas ir palaikymas.
- 5.3. Bendradarbiavimo atmosferos sukūrimas.
- 5.4. Tėvų (globėjų/rūpintojų) iniciatyvų bendradarbiauti palaikymas.
- 5.5. Tėvų (globėjų/rūpintojų) patirties įvertinimas ir panaudojimas.
- 5.6. Tėvų (globėjų/rūpintojų) inicijavimas teikti patarimus.
- 5.7. Tėvų (globėjų/rūpintojų) įtraukimas į pedagoginės veiklos analizę.
- 5.8. Sąlygų daryti įtaką pamokos struktūrai, turiniui, formoms sukūrimas.
- 5.9. Sąlygų dalyvauti popamokinėje veikloje sudarymas.

VI. BENDRAVIMO IR BENDRADARBIAVIMO SU MOKINIŲ TĖVAIS (GLOBĖJAIŠ/RŪPINTOJAIŠ) FORMOS IR ĮGYVENDINIMO ASPEKTAI

6.1. PASKAITOS.

- 6.1.1. Paskaitos metu lektorius gali pateikti klausytojams tam tikros srities žinių sistemą, apžvalgą ar kritiką, kurių nėra prieinamoje literatūroje ir turi įtikinti klausytojus pasinaudojant žodžio jėga.
- 6.2.2. Paskaitos tinka pedagoginiam švietimui, nes dauguma mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) neskaito pedagoginės literatūros.

6.2. DISPUTAI.

- 6.2.1. Disputas – aktyvus bendravimas.
- 6.2.2. Kiekviena šeima savaip sprendžia problemas, turi savas vertybes, gyvenimo stilių, tikslus, savitą požiūrį įvairiais gyvenimo, vaikų ugdymo(si) klausimais. Tačiau ne visų šeimų problemų sprendimai mokinių ugdymo(si) klausimais yra teisingi. Todėl mokytojai ir specialistai turi skatinti tėvus (globėjus/rūpintojus) susimąstyti, jei jų požiūriai, vertinimai, mokinių ugdymas(is) yra neteisingi.
- 6.2.3. Disputas – tai probleminis pokalbis, kuriuo siekiama bendro sprendimo, teisingų išvadų ir apibendrinimų, tai dalykiškas etinių ir dvasinių problemų svarstymas, siekiant patikslinti jų sprendimą, įrodyti klaidingų pozicijų nepagrįstumą, tai kelias į tiesą per abejones ir nuomonių keitimą.
- 6.2.4. Disputo metu svarbu neneigti tėvų(globėjų/rūpintojų) minčių bei požiūrio, bet į juos įsigilinti, nedaryti apibendrinimo iš anksto, o sudaryti sąlygas susimąstyti apie kitokį požiūrį.

6.3. PARODOS.

- 6.3.1. Parodos - turėtų demonstruoti naujoves, skatinti ilgalaikes, sisteminės partnerystės gimnazijoje, tarp mokytojų ir mokinių, tėvų (globėjų/rūpintojų), visų švietimo sistemos grandžių.

6.4. KONFERENCIJOS.

6.4.1. Konferencijų metu dalijamasi patirtimi apie tėvų (globėjų/rūpintojų) vaidmenį mokykloje, mokytojų ir tėvų (globėjų/rūpintojų) bendravimą bei bendradarbiavimą, tėvų (globėjų/rūpintojų) vaidmens tobulinimo galimybes ir perspektyvas gimnazijoje.

6.4.2. Prie mokinio sėkmingo mokymo(si) proceso bei teigiamos emocinės būsenos ugdymo įstaigoje prisidėti gali ne tik mokytojai, specialistai, bet ir tėvai (globėjai/rūpintojai).

6.5. SUSIRINKIMAI.

6.5.1. Tėvų susirinkimai- tai tradicinė ir labai populiarė bendravimo forma.

6.5.2. Tai mokytojo autoriteto tarp tėvų (globėjų/rūpintojų) kėlimas ir savotiška jo atestacija.

6.5.3. Būtina, kad gimnazijos bendravimas su tėvais (globėjais/rūpintojais) keltų abipusį pasitikėjimą.

6.5.4. Bendrieji susirinkimai organizuojami 2-3 kartus per mokslo metus.

6.5.5. Susirinkimų turinį planuoja gimnazijos taryba, mokytojų taryba, gimnazijos vadovai, tėvų (globėjų/rūpintojų) atstovai.

6.5.6. Planuojant bendrųjų susirinkimų turinį atsižvelgiama į gimnazijos strategiją, metinės veiklos tikslus, uždavinius ir prioritetus, iškilusias problemas.

6.5.7. Klasių auklėtojai įrašo į mokinių pažymių knygelę tikslią datą, nurodo bendravimui skirtą laiką. Mokinio tėvai privalo pasirašyti ir parašyti apie galimybę atvykti ar susisiekti su klasės auklėtoju.

6.5.8. Klasių auklėtojų, kitų mokytojų, gimnazijos administracijos susitikimai su mokinių tėvais (globėjais/rūpintojais) numatomi pagal poreikį.

6.5.9. Iškilus problemoms klasės auklėtojas į individualų susitikimą su mokinių tėvais (globėjais/rūpintojais) gali pakviesti dalykų mokytojus ir administracijos atstovus.

6.5.10. Susirinkimo tema, darbotvarkė paskelbiama iš anksto.

6.5.11. Susirinkime būtina leisti tėvams (globėjams/rūpintojams) išsakyti savo nuomonę, bet neversti kalbėti. Susirinkime svarbus vaidmuo tenka pranešėjui. Dažniausia juo būna pats mokytojas arba kviestas lektorius. Pranešėjas gali kritikuoti požiūrį, nuomonę, bet ne žmogų, nebijoti išsakyti savo nuomonę net tuo atveju, jei numano, kad niekas jam nepritar. Pranešėjas privalo rūpestingai parengti pranešimą, aiškiai dėstyti mintis, skatinti kitus pasisakyti.

6.5.12. Tėvų susirinkimai gali būti:

6.5.12.1. informaciniai (informaciniame susirinkime bendraujama mažai - tai oficialus susirinkimas, kuriame siekiama suteikti kuo daugiau informacijos);

6.5.12.2. problemų sprendimo (problemų sprendimų susirinkimas skiriamas problemos analizei, informacijos kaupimui, daugelio žmonių minčių išsakymui);

6.5.12.3. sprendimo priėmimo.

6.6. ATVIRŲ DURŲ DIENOS.

6.6.1. Atvirų durų dienos organizuojamos gimnazijoje 1 kartą per mokslo metus.

6.6.2. Atvirų durų dienos metu bendruomenės nariai gali dalyvauti formalioje ir neformalioje gimnazijos veikloje, tėvai (globėjai/rūpintojai) - gauti individualią informaciją apie mokinio pasiekimus ir nesėkmes.

6.6.3. Mokinių tėvai (globėjai/rūpintojai) lankydami pamokas gali geriau suvokti kasdieninį gimnazijos gyvenimą, geriau suprasti ir įvertinti mokytojų darbą, bendravimo su mokiniiais stilių, geriau pažinti savo vaikus, o kartu pamąstyti apie savo pareigas gimnazijai ir vaikams.

6.6.4. Ši forma ypatingai naudinga mokiniams, nes jie mato, kad suaugusieji dirba kartu bendriems gimnazijos reikalams ir gali pažvelgti į tėvus (globėjus/rūpintojus) kitaip.

6.6.5. Tėvai (globėjai/rūpintojai) turi būti ne gimnazijos svečiai, o ugdymo proceso dalyviai, pagalbininkai. Jie mokosi iš mokytojų, specialistų, kaip bendrauti su mokiniiais, o mokytojai ir specialistai gali pastebėti savo darbo trūkumus.

6.6.6. Svarbu išklausti tėvų (globėjų/rūpintojų) nuomonės, požiūrius, išpūdžius, pageidavimus ir juos įgyvendinti.

6.7. KONSULTAVIMAS.

6.7.1. Tai speciali veikla, skirtą padėti rasti tinkamus atsakymus į kylančius gyvenimo klausimus, kurios metu teikiami patarimai, paaiškinimai, sprendžiamos problemos.

6.7.2. Konsultavimas (mokinio, mokinių grupės, mokytojų, tėvų (globėjų/rūpintojų)) siekia padėti išsiaiškinti ir suprasti tai, kas vyksta jų gyvenimo ir mokymo(si) erdvėje, padedant mokytis, naujai elgtis, geriau pažinti save ar pasirinkti profesiją.

6.7.3. Individualiai tėvus (globėjus/rūpintojus) konsultuoja gimnazijos direktorius ir pavaduotojai, socialinis pedagogas, psichologas, specialusis pedagogas, logopedas, mokytojai, klasės auklėtojai.

6.7.4. Specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčių mokinių pažangą ir pasiekimus specialistai aptaria Vaiko gerovės komisijoje individualiai arba kartu su administracija, dėstančiais mokytojais, mokinių tėvais (globėjais/rūpintojais), klasės auklėtoju ir pačiu mokiniu.

6.8. PREVENCINĖS PROGRAMOS.

6.8.1. Prevencinė veikla - tai iš anksto kruopščiai suplanuota, apibrėžta bei moksliskai pagrįsta, įvairiapusė ir kryptinga veikla, naudojanti įvairias įgyvendinimo priemones ir metodus bei orientuotą į kompleksinį problemos sprendimą ir tikslinių grupių įtraukimą.

6.8.2. Gimnazijoje gali būti vykdomos įvairios prevencinės programos: smurto ir patyčių, žalingų įpročių (alkoholio, rūkymo, narkotikų), gimnazijos nelankymo, veiklos, siekiant užkirsti kelią įvairioms ligoms.

6.8.3. Šiuolaikinės prevencinės programos taikymo formulė – žinios+socialiniai įgūdžiai+nuostatos, vertybės.

6.8.4. Prevencinės programos gali būti įgyvendinamos skirtingais būdais:

6.8.4.1. integruojant į mokomųjų dalykų programų turinį;

6.8.4.2. įvedant specialų kursą kaip pasirenkamąjį dalyką kuriai nors klasei;

6.8.4.3. integruojant į papildomąjį ugdymą ir neformaliojo švietimo programas;

6.8.4.4. integruojant į klasės valandėles;

6.8.4.5. kitu gimnazijos pasirinktu būdu (vykdant projektus ir kt.)

6.9. PROJEKTINĖ VEIKLA.

6.9.1. Tai aktyvusis metodas, skatinantis aktyvesnį mokinių ir tėvų (globėjų/rūpintojų) įsitraukimą į gimnazijos bendruomenės gyvenimą.

6.10. INFORMACIJOS SKLEIDIMAS.

6.10.1. Tikslas - sistemingai plėtoti gimnazijos ir mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) bendravimą ir bendradarbiavimą, teikiant informaciją apie ugdymo proceso organizavimą gimnazijoje, mokinių ugdymo(si) poreikius, pasiekimus, pažangą, gimnazijos lankymą ir elgesį, organizuojant pedagoginį ir psichologinį tėvų (globėjų/rūpintojų) švietimą, siekiant aukštesnės ugdymo(si) kokybės.

6.10.2. Mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimo uždavinys - teikti žinias apie gimnazijoje vykdomas ugdymo programas, mokinių ugdymo(si) rezultatus, lankomumą, elgesį, gimnazijos veiklą ir veiklos rezultatus.

6.10.3. Gimnazijos mokinių tėvams (globėjams/rūpintojams) teikiama informacija susijusi su:

6.10.3.1. Lietuvos respublikos Vyriausybės, Švietimo ir mokslo ministerijos, savivaldybės vykdoma švietimo politika;

6.10.3.2. gimnazijos nuostatų, gimnazijos strateginės veiklos programos, gimnazijos metinės veiklos programos pagrindų ir gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo išvadamis;

6.10.3.3. švietimo naujovėmis, paslaugų įvairove, ugdymo tendencijomis;

6.10.3.4. gimnazijos ugdymo planu, mokymo turiniu, vertinimo sistema;

6.10.3.5. ugdymo(si) pasiekimų patikrinimo organizavimo ir vykdymo tvarkomis;

6.10.3.6. vidurinio ugdymo(si) BE organizavimo ir vykdymo tvarka;

6.10.3.7. gimnazijos dvasine, menine, sportine veikla;

6.10.3.8. mokinių mokymusi, lankomumu;

6.10.3.9. mokinio elgesio klausimais;

6.10.3.10. priimtais nutarimais (padėkos, papeikimai, išpėjimai, ir pan.), kurie susiję su mokiniais;

6.10.3.11. profesiniu orientavimu.

6.10.4. Tėvų (globėjų/rūpintojų) informavimas padeda geriau valdyti ugdymo(si) pokyčius:

6.10.4.1. Tobulinti ugdymo turinį, metodus, formas;

6.10.4.2. Didinti mokinių mokymo(si) motyvaciją;

6.10.4.3. Siekti efektyvesnių ugdymo(si) rezultatų;

6.10.4.4. Skirti pakankamą dėmesį specialiųjų poreikių turintiems mokiniams;

6.10.4.5. Koreguoti gimnazijos strategiją, tikslus ir uždavinius.

6.10.5. Informacija skelbiama klasių sienlaikraščiuose, atnaujinama gimnazijos interneto svetainėje, skrajutėse.

6.10.6.1. Mokinių vertinimo informacija– įvairiais būdais iš įvairių šaltinių surinkta informacija apie mokinio mokymosi patirtį, jo pasiekimus ir daromą pažangą (žinias ir supratimą, gebėjimus, nuostatas).

6.10.6.2. Vertinimo informacija pateikiama žodžiu ar raštu mokiniams, tėvams (globėjams/rūpintojams), kitiems mokytojams, gimnazijos vadovybei.

6.10.6.3. Apie pasiekimų vertinimą ir informavimo tvarką (mokinių mokymo(si) pasiekimų informacijos kaupimo ir jos fiksavimo sistema, vertinimo kriterijai, metodai ir formos) mokiniai informuojami mokslo metų pradžioje bendrame mokinių ir gimnazijos susirinkime, dalykų mokytojai pirmos mokslo metų pamokos metu, mokantis temą mokytojas informuoja apie pasiektą pažangą (žodžiu ar raštu), prieš kontrolinį darbą (savaitė iki kontrolinio) mokytojas primena laiką ir vertinimo kriterijus, kontroliniai darbai rašomi pagal grafiką, mokinys privalo atsiskaityti už visas temas.

6.10.6.4. Apie mokinių pasiekimus tėvai (globėjai/rūpintojai) informuojami pranešimais pažymių knygelėse bei kitais pasirinktais būdais (vertinimo aplankas, vertinimo aprašas, vertinimo recenzijos, elektroninis dienynas, pažymių knygelė ir klasės dienynas). Kilus nesklandumams tėvai (globėjai/rūpintojai) informuojami individualiai.

6.10.6.5. Tėvai (globėjai/rūpintojai) informuojami apie mokinio mokymąsi pagal poreikį, bet ne rečiau kaip du kartus per metus tokia tvarka:

6.10.6.5.1. gimnazija organizuoja Atvirų durų dienas bei pateikia informaciją, susijusią su ugdymo proceso organizavimu stenduose ir kitais įmanomais būdais;

6.10.6.5.2. klasių vadovai organizuoja klasių tėvų susirinkimus; bendrus renginius pagal poreikį; likus mėnesiui iki trimestro ar pusmečio pabaigos, informuoja auklėtinių tėvus apie numatomus neigiamus trimestro ar pusmečio įvertinimus; pasibaigus trimestrui ar pusmečiui, pateikia informaciją apie trimestro ar pusmečio pažangumo ir lankomumo rezultatus; pasibaigus trimestrui ar pusmečiui, individualiai supažindina su Mokytojų tarybos nutarimu, jei yra priimtų sprendimų dėl jų vaiko mokymosi, lankomumo, elgesio; informuoja apie skirtą nuobaudą ar padėką; raštu informuoja apie renginius, susirinkimus ir pan., kuriuose turėtų dalyvauti;

6.10.6.5.3. mokytojai informuoja tėvus (globėjus/rūpintojus) apie mokomo dalyko turinį, vertinimo formą per klasių tėvų (globėjų/rūpintojų) susirinkimus bei aptaria vaiko individualius gebėjimus ir žinias per Atvirų durų dienas arba pagal poreikį;

6.10.6.5.4. socialinis pedagogas oficialiu pranešimu, kuris registruojamas raštinėje, informuoja nepažangių ir daug pamokų be pateisinamosios priežasties praleidusių mokinių tėvus (globėjus/rūpintojus);

6.10.6.5.5. prireikus tėvai (globėjai/rūpintojai) informuojami telefonu, organizuojami individualūs pokalbiai su klasės vadovu, dalykų mokytojais, pavaduotoju ugdymui.

6.10.6.6. Specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčių mokinių pažanga ir pasiekimai aptariami dalyvaujant specialistams.

6.10.6.7. Mokslo metų pradžioje dalykų mokytojai su mokiniais aptaria bendrąją mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo tvarką, dalyko vertinimo metodiką, o kiekvienos pamokos pradžioje – ir konkrečius mokymosi uždavinius, užduotis, vertinimo kriterijus, atsiskaitymo laiką.

6.11. DALYVAVIMAS BENDRUOSE RENGINIUOSE, ŠVENTĖSE, IŠVYKUISE.

6.11.1. Tai bendrų renginių, švenčių organizavimas tėvų (globėjų/rūpintojų) ir mokytojų iniciatyva.

6.11.2. Tai spektakliai, ekskursijos, koncertai, rytmečiai, popietės, susitikimai, vakaronės, kalendorinės šventės, tautinės šventės, minėjimai, mokslo metų pradžios ir baigimo šventės.

6.12. INDIVIDUALŪS POKALBIAI.

16.2.1. Gimnazijos administracijos, klasių auklėtojų, dalykų mokytojų, gimnazijoje dirbančių specialistų, mokytojų projektinių grupių susitikimai su mokinių tėvais numatomi pagal poreikį.

16.2.2. Pokalbio metu mokytojai ir specialistai privalo laikytis etikos taisyklių, gimnazijos bendruomenės vertybinių nuostatų, vidaus tvarkos taisyklių, remtis gimnazijos nuostatomis ir reikalavimais.

16.2.3. Pokalbio –susitikimo laikas ne mažiau kaip 30 minučių.

16.2.4. Klasės vadovas, mokytojas dalykininkas arba administracijos atstovas pokalbį su mokinio tėvais pradeda nuo teigiamų mokinio savybių –sėkmių pateikimo.

16.2.5. Klasės auklėtojas ar kitas pedagogas, pateikdamas informaciją mokinių tėvams (globėjams/rūpintojams), privalo remtis tik konkrečiais faktais.

16.2.6. Klasės auklėtojas (dalyko mokytojas, administracijos atstovas, gimnazijos darbuotojas) teikia konkrečius pasiūlymus, sprendžiant atitinkamas problemas, susijusias su mokinio elgesiu ir ugdymusi.

16.2.7. *Individualūs pokalbiai su administracija* – iškilus problemoms, esant poreikiui, mokinių tėvai (globėjais/rūpintojais) gali kreiptis į gimnazijos administraciją. Gimnazijos administracija padeda spręsti susidariusias problemas, pagal galimybes atsižvelgia į tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus, susijusius su jų vaikų ugdymu(si).

16.2.8. *Individualūs pokalbiai su dalykų mokytojais*– iškilus problemoms, esant poreikiui, mokinių tėvai (globėjais/rūpintojais) gali kreiptis į dalykų mokytojus. Individualių susitikimų, konsultacijų metu mokytojas supažindina mokinio tėvus (globėjus/rūpintojus) su mokinio ugdymo(si) pasiekimais, elgesio bei lankomumo problemomis. Esant poreikiui, dalykų mokytojai gali parodyti mokinio tėvams (globėjams/rūpintojams) jo sąsiuvinius, pratybų sąsiuvinius bei kitus mokinio atliktus darbus.

16.2.9. *Individualūs pokalbiai su klasės auklėtoju* – individualių susitikimų, konsultacijų metu klasės auklėtojas supažindina mokinio tėvus (globėjais/rūpintojais) su konkrečiomis dalykų mokytojų užfiksuotomis problemomis, pasiūlymais, patarimais. Aptaria mokinio drausmės, lankomumo, elgesio problemas bei neformaliojo ugdymo pasiekimus.

16.2.10. *Individualūs pokalbiai su gimnazijoje dirbančiais specialistais*– logopedas, soc. pedagogas, spec. pedagogas ir psichologas mokinių tėvus (globėjais/rūpintojais) supažindina su ugdymo(si) problemomis.

6.13. LANKYMASIS NAMUOSE.

6.13.1. Lankymasis namuose turi turėti tikslą (informuoti, susipažinti, įvertinti ar kt.).

6.13.2. Kai pildomas aktas, tai jame tėvai (globėjai/rūpintojai) savo parašu patvirtina faktinę lankymosi ir vykusio pokalbio metu užfiksuotą informaciją. Vėliau socialinis pedagogas ar kiti specialistai bei mokytojai įrašo savo pastebėjimus apie pokalbio metu gautą kitą informaciją, taip pat ir konkrečius pastebėjimus apie mokinio namų aplinką, šeimos narių santykius ir pan., nes tik išanalizavę visus faktus ir pastebėjimus galės priimti sprendimą dėl tolesnio savo darbo su šiuo mokiniu ar jo šeima.

6.14. BENDRADARBIAVIMAS ORGANIZUOJANT IR ĮGYVENDINANT VEIKLAS, UGDANT MOKINĮ.

6.14. Bendradarbiavimas organizuojant ir įgyvendinant veiklas, ugdant mokinį - tai įtraukimas tėvus (globėjus/rūpintojus) į gimnazijos veiklos planavimą, organizavimą ir įgyvendinimą bei įsivertinimą.

6.14.1. TĖVŲ (GLOBĖJŲ/RŪPINTOJŲ) ANKETAVIMAS, ATLIEKAMI TYRIMAI.

16.4.1. Tėvų (globėjų/rūpintojų) anketavimo tikslai:

16.4.1.1. greičiau ir išsamiau susipažinti su mokinių šeimomis, jų gyvenimo sąlygomis, sveikata, problemomis;

16.4.1.2. sužinoti tėvų (globėjų/rūpintojų) nuomonę ugdymo(si) klausimais;

- 16.4.1.3. atlikti ir analizuoti ugdymo rezultatus;
- 16.4.1.4. mokinio adaptacija, perėjus į dalykinę sistemą;
- 16.4.1.5. socialinės aplinkos poveikis mokinio asmenybei.
- 6.14.2. TĖVŲ (GLOBĖJŲ/RŪPINTOJŲ) DALYVAVIMAS GIMNAZIJOS SAVIVALDOS INSTITUCIJOSE.
- 6.14.2.1. Gimnazijos taryboje dalyvaujantys tėvai (globėjai/rūpintojai) svarsto aktualius gimnazijos veiklos klausimus (pvz. ugdymo proceso galimybių išnaudojimas, veiklos programos tikslai ir uždaviniai, neformaliojo vaikų švietimo poreikiai ir pasiūla).
- 6.14.2.2. Klasių tėvų (globėjų/rūpintojų) komitetai svarsto klasių bendruomenių problemas, tariaisi dėl klasės bendruomenės veiklos, teikia siūlymus gimnazijos administracijai dėl ugdymo kokybės ir gimnazijos veiklos tobulinimo.
- 6.14.3. SUSIRAŠINĖJIMAS.
- 6.14.3.1. Susirašinėjimas – tai įrašai pasiekimų knygelėse, mokinių darbų segtuvuose, elektroniai ir popieriniai laišakai.
- 6.14.3.2. Iš šių įrašų tėvai sužino, kaip vaikas pasirengė renginiams, apie jo pasiekimus, ugdymo bei ugdymo(si) rezultatus.
- 6.14.3.3. Susirašinėjimą sudaro skatinimai, pagyrimai, tėvų įrašai apie savo pageidavimus ir kt.
- 6.14.4. PEDAGOGINIS TĖVŲ (GLOBĖJŲ/RŪPINTOJŲ) ŠVIETIMAS.
- 6.14.4.1. Mokinių tėvų (globėjų/rūpintojų) švietimo uždavinys — teikti pedagoginių ir psichologinių žinių, ugdant įvairaus amžiaus mokinius, bendrų tikslų siekimas esant probleminėms situacijoms.
- 6.14.4.2. Pedagoginėje praktikoje taikomos šios pedagoginio tėvų švietimo formos:
 - 6.14.4.2.1. Bendrasis tėvų švietimas kolektyvinėmis formomis (susirinkimai, konferencijos, paskaitos);
 - 6.14.4.2.2. Specialusis švietimas grupinio ir individualaus darbo formomis;
 - 6.14.4.2.3. Vadovavimas tėvų pedagoginei savišvietai;
 - 6.14.4.2.4. Teigiamos mokinių auklėjimo patirties skleidimas.

VII. GIMNAZIJOS ADMINISTRACIJOS, KLASIŲ VADOVŲ, MOKYTOJŲ IR SPECIALISTŲ BENDRAS VEIKLOS POBŪDIS

- 7.1. Administracija
 - 7.1.1. koordinuoja;
 - 7.1.2. bendradarbiauja;
 - 7.1.3. informuoja;
 - 7.1.4. šviečia;
 - 7.1.5. tarpininkauja.
- 7.2. Klasių auklėtojai
 - 7.2.1. konsultuoja;
 - 7.2.2. bendradarbiauja;
 - 7.2.3. informuoja;
 - 7.2.4. šviečia.
- 7.3. Mokytojai
 - 7.3.1. bendradarbiauja;
 - 7.3.2. informuoja;
 - 7.3.3. šviečia;
 - 7.3.4. konsultuoja.
- 7.4. Logopedas
 - 7.4.1. bendradarbiauja;
 - 7.4.2. informuoja;
 - 7.4.3. šviečia;
 - 7.4.4. konsultuoja.

7.5. Soc. pedagogas

7.5.1. konsultuoja;

7.5.2. informuoja;

7.5.3. tarpininkauja.

7.6. Spec. pedagogas

7.6.1. bendradarbiauja;

7.6.2. informuoja;

7.6.3. šviečia;

7.6.4. konsultuoja.

7.7. Logopedas

7.7.1. bendradarbiauja;

7.7.2. informuoja;

7.7.3. šviečia;

7.7.4. konsultuoja.

7.8. Psichologas

7.8.1. bendradarbiauja;

7.8.2. šviečia;

7.8.3. konsultuoja.

7.9. Sveikatos priežiūros specialistas

7.9.1. bendradarbiauja;

7.9.2. šviečia;

7.9.3. konsultuoja.

7.10. Padėjėjas

7.10.1. bendradarbiauja;

7.10.2. informuoja;

7.10.3. konsultuoja.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Siekiant užtikrinti efektyvų gimnazijos ir tėvų (globėjų/rūpintojų) bendradarbiavimą, tėvai (globėjai/rūpintojai) turi nuolat domėtis mokinio ugdymo(si) rezultatais ir bendradarbiauti su mokytojais, klasių vadovais, kitais specialistais, vadovybe, koreguojant ir kontroliuojant mokinio ugdymąsi ir elgesį.

8.2. Bendravimo ir bendradarbiavimo su tėvais (globėjais/rūpintojais) formų realizavimas konkretinamas kasmet rengiant Veiklos planą.

Gimnazijos ir šeimos bendradarbiavimo strategijos

