

PATVIRTINTA  
Vilniaus r. Eglėškių šv. Jono Bosko  
gimnazijos direktoriaus  
2022-08-31 įsakymu Nr.V-84

## VILNIAUS R. EGLIŠKIŲ ŠV. JONO BOSKO GIMNAZIJOS IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO TVARKOS APRAŠAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) nustato bendruosius ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo reikalavimus ir ugdymo organizavimą.

2. Vilniaus r. Eglėškių šv. Jono Bosko gimnazija (toliau – Gimnazija) ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą vykdo pagal Ikimokyklinio ugdymo programų kriterijų aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 18 d. įsakymu Nr. ĮSAK-627 „Dėl Ikimokyklinio ugdymo programų kriterijų aprašo“, atnaujintą Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr.V-1269 (toliau – Programa), vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-1193 (Dėl švietimo ir mokslo ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymo Nr. V-1106 „Dėl priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo), patvirtintu Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu ir Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. V-2303 (Dėl švietimo ir mokslo ministro 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymo Nr. V-1106 „Dėl priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“ pakeitimo).

3. Mokslo metai prasideda rugsėjo 1 d., baigiasi rugpjūčio 31 d.

### II SKYRIUS BENDRIEJI IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO REIKALAVIMAI

4. Ikimokyklinis ugdymas teikiamas vaikui nuo 3 iki 6 metų.

5. Priešmokyklinis ugdymas:

5.1. pradedamas teikti vaikui, kai tais kalendoriniais metais jam sueina 6 metai;

5.2. gali būti teikiamas anksčiau tėvų (globėjų/rūpintojų) sprendimu, bet ne anksčiau negu vaikui sueina 5 metai;

5.3. tėvai (globėjai/rūpintojai) turi teisę kreiptis į pedagoginę psichologinę tarnybą arba švietimo pagalbos tarnybą, kurios aptarnavimo teritorijoje yra švietimo teikėjas, dėl 5 metų vaiko brandumo ugdytis pagal priešmokyklinio ugdymo programą vertinimo. Rekomenduojama kreiptis ne anksčiau nei vaikui sueina 4 metai 8 mėnesiai (atsižvelgiant į vaiko brandumo mokyklai įvertinimo testo taikymo galimybes). Tarnyba ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo kreipimosi dienos pateikia rekomendacijas tėvams (globėjams/rūpintojams) dėl vaiko pasirengimo mokytis;

5.4. priešmokyklinis ugdymas vykdomas pagal Programą, kurios trukmė ne mažiau kaip 640 val.:

5.4.1. 160 valandų per metus, jei gydytojų konsultacinė komisija (toliau – GKK) vaikui yra paskyrusi ugdymą namie 12 mėnesių;

5.4.2. 5 valandos per savaitę, jei GKK vaikui yra paskyrusi ugdymą namie ne trumpiau kaip 1 mėnesį;

5.4.3. 5 valandos per savaitę vaikui, sergančiam įvairiomis ligomis, besigydančiam medicininės reabilitacijos ir sanatorinio gydymo sveikatos priežiūros įstaigoje;

5.5. švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatytais atvejais ir tvarka įvertinus vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikius, pažangą, priešmokyklinis ugdymas gali trukti dvejus metus.

6. Ikimokyklinio ugdymo organizavimo forma yra ikimokyklinio ugdymo grupė; priešmokyklinio ugdymo organizavimo forma yra priešmokyklinio ugdymo grupė.

7. Laisvasis mokytojas gali pasirinkti ir individualią priešmokyklinio ugdymo organizavimo formą:

7.1. pagal Programą vaikas gali būti ugdomas (ugdytis) šeimoje. Vaikų ugdymą (ugdymąsi) šeimoje tėvams (globėjams/rūpintojams) padeda organizuoti valstybinė, savivaldybės, nevalstybinė ikimokyklinio ugdymo mokykla ir bendrojo ugdymo mokykla, kurios nuostatuose (įstatuose) įteisintas pavienio mokymosi forma ugdymosi šeimoje mokymo proceso organizavimo būdas, vadovaudamasi Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

7.2. medicininės reabilitacijos ir sanatorinio gydymo sveikatos priežiūros įstaigoje ugdymą organizuoja sanatorijos mokykla ar savivaldybės vykdomosios institucijos ar jos įgalioto asmens paskirta bendroji bendrojo ugdymo mokykla. Vaikai ugdomi grupėje, jei nesusidaro grupė, vaikas ugdomas individualiai.

8. Ugdymo vieta – Vilniaus r. Egliškių šv. Jono Bosko gimnazijos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupės.

9. Ikimokyklinė ir priešmokyklinė ugdymo grupės dirba 5 dienas per savaitę, nuo 7 iki 18 val., ugdomajai veiklai skiriama 4 val..

10. Ugdomoji kalba – lenkų.

11. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei (toliau – ypatingos aplinkybės), laikotarpiu ar esant aplinkybėms gimnazijoje, dėl kurių priešmokyklinis ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai gimnazijoje ir kt.), priešmokyklinės grupės ugdytiniai gali neatvykti. Ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas). Šios dienos įskaičiuojamos į ugdymosi dienų skaičių.

12. Ekstremali temperatūra – gimnazijos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje  $-20^{\circ}\text{C}$  ar žemesnė arba  $+30^{\circ}\text{C}$  ar aukštesnė.

13. Gimnazija, atsižvelgdama į tėvų (globėjų/rūpintojų) poreikius ir galimybes, su tėvais (globėjais/rūpintojais) aptaria ir pasirašo mokymo sutartį, kurioje nurodoma: mokymo sutarties šalys, ugdymo Programa, jos pradžios ir pabaigos laikas, šalių įsipareigojimai, įtraukiant teises ir pareigas pagal Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 43 straipsnio 11 dalį bei 47 straipsnį, sutarties keitimo, nutraukimo pagrindai, padariniai ir kitos nuostatos, neprieštaraujančios kitiems teisės aktams.

14. Vaiko lankomumas yra žymimas grupės e. dienyne.

15. Vaikų tėvai (globėjai/rūpintojai) privalo užtikrinti punktualų, reguliarų grupės lankymą (jei vaikas negali atvykti, turi informuoti grupės auklėtoją).

16. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas vykdo ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai, teikiama logopedo, socialinio pedagogo, specialiojo pedagogo, mokytojo padėjėjo pagalba.

17. Į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo turinį integruojama:

17.1. Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencijos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. ISAK-494. Konkreti veikla numatoma ilgalaikiuose grupių veiklos planuose.

18. Vaikų, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimas:

18.1. specialiųjų ugdymo(si) poreikių turintys priešmokyklinio amžiaus vaikai yra ugdomi kartu su kitais priešmokyklinio amžiaus vaikais visiškos integracijos forma;

18.2. teikiama logopedo, specialiojo pedagogo pagalba;

18.3. vaikui, kuriam nustatyti specialieji ugdymosi poreikiai, ikimokyklinio / priešmokyklinio ugdymo programą pritaiko grupėje dirbantis ikimokyklinio / priešmokyklinio ugdymo pedagogas kartu su Gimnazijos vaiko gerovės komisija, sudaryta vadovaujantis Gimnazijos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 „Dėl Mokyklos vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir tėvais (globėjais), vadovaudamiesi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

18.4. grupėje, kurioje pritaikius ikimokyklinio / priešmokyklinio ugdymo programą ugdomi vaikai, turintys didelių ir (ar) labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių, dirba ikimokyklinio / priešmokyklinio ugdymo pedagogas ir mokytojo padėjėjas.

19. Grupėje vaikų skaičius negali viršyti pagal amžiaus grupes Lietuvos higienos normoje HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintoje Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. sausio 26 d. įsakymu Nr. V-93 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (TAR, 2016-01-27, Nr. 1647), nurodyto vaikų skaičiaus.

### **III SKYRIUS**

#### **IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS**

20. Ikimokyklinio ugdymo tikslas – teikti kokybišką ir vaiko poreikius atitinkantį ikimokyklinį ugdymą, laiduoti vaiko asmenybės skleidimąsi, ugdyti aktyvų, savimi ir savo gebėjimais pasitikintį, stiprią pažinimo motyvaciją turintį vaiką.

21. Ikimokyklinio ugdymo uždaviniai:

21.1. puoselėti vaiko prigimtines galias (intelektines, emocines, dvasines, fizines), lemiančias asmenybės brandą ir socializacijos sėkmę;

21.2. skatinti vaiko savarankiškumą, iniciatyvumą, kūrybiškumą, atskleisti ir ugdyti jo gebėjimus, puoselėti individualybę.

22. Priešmokyklinio ugdymo tikslas – organizuoti individualizuotą, sėkmingą vaiko adaptavimąsi bei brandumą mokyklai garantuojantį ugdymo procesą.

23. Priešmokyklinio ugdymo uždaviniai:

23.1. ugdyti aktyvų, savimi ir savo gebėjimais pasitikintį būsimą pirmos klasės mokinį;

23.2. formuoti pažinimo motyvaciją turintį vaiką, sudaryti prielaidas tolesniam sėkmingam ugdymuisi mokykloje.

24. Vienerių mokslo metų ugdymo proceso trukmė 35 savaitės. Ugdomosios veiklos laikas – 175 ugdymo dienos.

25. Mokomasi 5 dienas per savaitę.

26. Ugdymo trukmė – 10,5 val. per dieną, 52 val. 30 min. per savaitę.

27. Pedagoginė veikla prasideda 8.00 val., baigiasi 12.00 val.

28. Programos įgyvendinimo laikotarpiu rekomenduojama organizuoti vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, atostogas pagal bendrojo ugdymo mokykloms nustatytą mokinių atostogų laiką ir tėvų (globėjų) poreikius:

28.1. ugdymo proceso metu vaikams skiriamos rudens, žiemos (Kalėdų), žiemos, pavasario (Velykų) atostogos.

29. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus grupėse ugdomoji veikla atostogų metu nevykdoma.

30. Ugdymo turinys:

30.1. ugdymo turinys, metodai ir formos orientuoti į vaiko kompetencijų ugdymą ir rengimą mokyklai per žaidybinę veiklą;

30.2. užsiėmimų pobūdis (žaidimai, veikla grupėje, išvykos ir kt.) ir trukmė priklauso nuo konkrečios grupės ugdymosi tikslų bei grupės vaikų poreikių, patirties, jų brandumo;

30.3. ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo siekiamybė – padėti vaikui įgyti kasdieniniam gyvenimui bei sėkmingam ugdymui(si) mokykloje būtinų kompetencijų: komunikavimo, kultūrinė, kūrybiškumo, pažinimo, pilietiškumo, skaitmeninė ir socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos;

30.4. ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogai:

30.4.1. parengia grupių ugdomosios veiklos ilgalaikius planus;

30.4.2. ilgalaikiai planai rengiami metams, detalizuojami sudarant kalendorinius planus savaitei, atsižvelgiant į grupės pasiekimus;

30.4.3. žymi vaiko lankomumą grupių dienyne.

30.5. ikimokyklinis ir priešmokyklinis ugdymas yra vientisas procesas, veikla neskaidoma į atskirus dalykus ir vyksta integruotai.

31. Vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimas:

31.1. vertinimas atliekamas laisvai pasirenkant vertinimo būdus ir metodus: stebėjimą, pokalbį, diskusiją, vaiko pasakojimus, jo darbelių ir veiklos analizę, garso, vaizdo įrašus ir kt.;

31.2. vertinami konkretaus vaiko pasiekimai ir jo daroma pažanga, lyginant ankstesnius vaiko pasiekimus su dabartiniais. Vaikų pasiekimai viešai tarpusavyje nelyginami;

31.3. pirmasis vertinimas turi būti atliktas per 4 savaites nuo programos vykdymo pradžios, o galutinis vertinimas atliekamas pasibaigus programai;

31.4. vaikų pasiekimai ir pažanga su tėvais (globėjais/rūpintojais) aptariami individualiai, esant poreikiui, bet ne rečiau kaip 2 kartus per metus. Pokalbiuose prirėikus dalyvauja Vaiko gerovės komisijos, administracijos atstovai, kiti specialistai;

31.5. baigus programą, priešmokyklinio ugdymo mokytojas pateikia mokyklai, vykdančiai pradinio ugdymo programą, ar kitam švietimo teikėjui, kuris vykdys pradinio ugdymo programą, priešmokyklinio ugdymo mokytojo (švietimo pagalbos specialisto(-ų), jeigu buvo teikta pagalba), rekomendaciją apie vaiko pasiekimus. Rekomendacija parengiama pagal Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašo priede pateiktą formą. Rekomendacija turi būti pasirašyta priešmokyklinio ugdymo mokytojo ir patvirtinta mokyklos vadovo;

31.6. jei vaikas pagal priešmokyklinio ugdymo programą pradėjo ugdytis, kai jam tais kalendoriniais metais buvo 5 metai, tai vadovaujantis Vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikių, pažangos įvertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. V-2306, įvertinus vaiko ugdymo ir ugdymosi poreikių, pažangą, priešmokyklinis ugdymas gali trukti dvejus metus.

32. Priešmokyklinio ugdymo mokytojas:

32.1. organizuoja ugdomąją veiklą pagal Programą, parengia Priešmokyklinio ugdymo ilgalaikį planą vieneriems metams;

32.2. vertina vaikų pažangą ir pasiekimus vadovaudamasis Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269;

32.3. nuolat vertina vaikų pažangą programos įgyvendinimo laikotarpiu, vertinimo būdai ir metodai pasirenkami laisvai;

32.4. pasiekimus fiksuoja vaiko pasiekimų apraše;

32.5. pateikia mokyklai, vykdančiai pradinio ugdymo programą, ar kitam švietimo teikėjui, kuris vykdys pradinio ugdymo programą, priešmokyklinio ugdymo pedagogo(-ų), (švietimo pagalbos specialisto(-ų), jeigu buvo teikta pagalba), rekomendaciją, parengtą pagal Tvarkos aprašo priede pateiktą formą (toliau – Rekomendacija). Rekomendacija turi būti pasirašyta priešmokyklinio ugdymo pedagogo ir patvirtinta Gimnazijos vadovo.

**IV SKYRIUS**  
**IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS**  
**KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO,**  
**KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU ARBA**  
**ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI**  
**BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO**  
**ORGANIZAVIMO BŪDU**

33. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei (toliau – ypatingos aplinkybės) laikotarpiu arba esant aplinkybėms priešmokyklinio ugdymo grupėje, dėl kurių priešmokyklinis ugdymas negali būti organizuojamas Grupėje (Gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai gimnazijoje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

34. Gimnazijos vadovas numato ugdymo organizavimo gaires dėl ugdymo ypatingų aplinkybių laikotarpiu ar esant aplinkybėms priešmokyklinio ugdymo grupėje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu ugdymo būdu Grupėje (Gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai Gimnazijoje ir kt.). Ugdymo organizavimo gairės rengiamos vadovaujantis šio skyriaus nuostatomis ir tvirtinamos Gimnazijos vadovo.

35. Gimnazijos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti sprendimus:

35.1. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą:

35.1.1. keisti nustatytą ugdymo trukmę;

35.1.2. keisti nustatytą ugdymo pradžios ir pabaigos laiką;

35.1.3. ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;

35.1.4. priimti kitus aktualius ugdymo proceso ir vidaus bei darbo tvarkos (pvz., dėl veido kaukių dėvėjimo ir pan.) organizavimo sprendimus, mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

35.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių Gimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą Grupėje kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt. Ugdymo procesas Gimnazijos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1-2 darbo dienas. Gimnazijos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo raštu derina su valstybinės Gimnazijos (biudžetinės įstaigos) – savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija, savivaldybės Gimnazijos (biudžetinės įstaigos) – savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu, valstybinės ir savivaldybės Gimnazijos (viešosios įstaigos) ir nevalstybinės Gimnazijos – savininku (dalyvių susirinkimu);

35.3. valstybės, savivaldybės lygiu priėmus sprendimą ugdymą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, Gimnazija:

35.3.1. vadovaujasi Gimnazijos parengtomis ugdymo organizavimo gairėmis dėl ugdymo organizavimo ypatingomis aplinkybėmis ar esant aplinkybėms Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo procesu ikimokyklinio / priešmokyklinio ugdymo grupėje;

35.3.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“, rekomendacijomis dėl priešmokyklinio ugdymo organizavimo;

35.3.3. pertvarko Programos veiklų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesui organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamą laiką. Galima nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė per dieną – iki 1 val.;

35.3.4. susitaria ir suderina su mokytojais (ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogais, meninio ugdymo mokytojais, neformaliojo švietimo mokytojais, pagalbos mokiniui specialistais) dėl tarpusavio bendradarbiavimo, ugdymo turinio integracijos, kad asinchroniniu būdu vykdomas ugdymo procesas būtų įvairus ir prasmingas, atsižvelgiant į vaikų galimybes ir amžiaus ypatumus;

35.3.5. susitaria, kaip bus skiriamos ugdymosi užduotys, kaip pateikiama ugdymui(si) reikalinga medžiaga ar informacija, kada ir koku būdu vaikai kartu su tėvais (globėjais/rūpintojais) gali paprašyti mokytojo pagalbos ir paaiškinimų, kiek vaikai turės skirti laiko užduotims atlikti, kaip reguliuojamas jų krūvis, kaip suteikiamas grįžtamasis ryšys vaikams, jų tėvams (globėjams/rūpintojams) ir fiksuojami pasiekimai ir pan.

## **V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

36. Gimnazija, vykdanči ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, gali persižiūrėti visus turimus žmogiškuosius išteklius, etatus, grupių darbo laiką ir modeliuoti mažesnes grupes, didinti pedagogų skaičių neviršijant skirtų asignavimų.

37. Tvarkos aprašas bendru sutarimu esant reikalui gali būti koreguojamas ir tobulinamas.

---

SUDERINTA

Priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo  
metodinės grupės 2022-08-30  
protokolo Nr. BO-3

SUDERINTA

Direktorius pavaduotoja ugdymui

Joanna Bickevič  
2022-08-30

Vilniaus r. Egliškių šv. Jono Bosko gimnazijos  
Ikimokyklinio ir priešmokyklinio  
ugdymo tvarkos aprašo  
priedas

(Priešmokyklinio ugdymo pedagogo (-ų) ar jungtinės grupės ikimokyklinio ugdymo auklėtojo (-ų)  
rekomendacijos forma)

**VILNIAUS R. EGLIŠKIŲ ŠV. JONO BOSKO GIMNAZIJA**

**PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO (-Ų) AR JUNGGINĖS GRUPĖS  
IKIMOKYKLINIO UGDYMO AUKLĖTOJO(-Ų) REKOMENDACIJA**

\_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_  
(Data)

Vaiko vardas, pavardė \_\_\_\_\_

Gimimo data \_\_\_\_\_

Ugdymosi kalba \_\_\_\_\_

Gimtoji kalba \_\_\_\_\_

Gimnazijos kontaktai: tel. Nr. (8-5)2385295; El. pašto adresas: [eglisi@gmail.com](mailto:eglisi@gmail.com); adresas:  
Egliškių g. 1, Egliškių k., Mickūnų sen., LT-13101, Vilniaus r.

Vaiko pasiekimai – kompetencijos, baigus Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą:

<b>1. Komunikavimo kompetencija</b>	
Stipriausios vaiko pusės	Kas sunkiau sekasi?
Kas siektina:	

<b>2. Kultūrinė kompetencija</b>	
Stipriausios vaiko pusės	Kas sunkiau sekasi?
Kas siektina:	

<b>3. Kūrybiškumo kompetencija</b>	
Stipriausios vaiko pusės	Kas sunkiau sekasi?
Kas siektina:	

<b>4. Pažinimo kompetencija</b>	
Stipriausios vaiko pusės	Kas sunkiau sekasi?
Kas siektina:	

<b>5. Pilietiškumo kompetencija</b>	
Stipriausios vaiko pusės	Kas sunkiau sekasi?
Kas siektina:	

<b>6. Skaitmeninė kompetencija</b>	
Stipriausios vaiko pusės	Kas sunkiau sekasi?
Kas siektina:	

<b>7. Socialinė, emocinė ir sveikos gyvensenos kompetencija</b>	
Stipriausios vaiko pusės	Kas sunkiau sekasi?



Kas siektina:	

8. Teikta švietimo pagalba (jos rezultatai) ir rekomendacija dėl švietimo pagalbos tęstinumo

---

9. Kita svarbi informacija (pvz., adaptacija grupėje, lankomumas ir kt.)

---

IŠVADA\* dėl rekomendacijos tęsti vaiko mokymą pagal Pradinio ugdymo bendrąją programą arba tęsti vaiko ugdymą pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą (nurodyti, kurias kompetencijas ir ką konkrečiai jose tobulinti, kitą svarbią informaciją, kodėl rekomenduojama tęsti ugdymą(si) pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą) įvertinus visų metų vaiko pažangą ir pasiekimus, ugdantis pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą:

---

\* IŠVADA nerašoma, kai vaikui tais kalendoriais metais sueina 7 metai ir jis privalo pradėti ugdytis pagal Pradinio ugdymo bendrąją programą.

Mokyklos vadovas

\_\_\_\_\_

(Parašas)

\_\_\_\_\_

(Vardas ir pavardė)

Priešmokyklinio ugdymo pedagogas (-ai)  
ar jungtinės grupės ikimokyklinio  
ugdymo auklėtojas(-ai)

\_\_\_\_\_

(Parašas)

\_\_\_\_\_

(Vardas ir pavardė)